

# NORMATIVA GENERAL DEL GIMNASIO MABUNI:

Las personas interesadas podrán adquirir la condición de abonadas, con derecho al uso de las instalaciones-servicios, haciendo efectivo el importe de las cuotas que figuren en los tarifarios vigentes en cada momento según las diversas modalidades y con las modificaciones y actualizaciones que se puedan aprobar en el futuro. Para ello deberá firmar esta normativa, junto con la RGPD y el documento de aprobación de pago recurrente asociado a tarjeta-crédito (según el servicio contratado).

## PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN.

1. Será imprescindible facilitar y firmar la solicitud de inscripción, cumplimentando todos los datos personales del cliente, incluyendo dirección, NIF-pasaporte, correo email y teléfono móvil de contacto.
2. Autorización de pagos domiciliados por tarjeta-crédito (según el caso).
3. Autorización firmada por padres o tutores a menores de 18 años (área fitness)
4. La inscripción en MABUNI implica la aceptación de todas y cada una de las normas y reglamento de uso de las instalaciones establecidas por MABUNI.

## OBLIGACIONES ECONÓMICAS DE LOS ABONADOS

5. Los abonados harán efectivo el importe de los gastos administrativos y las cuotas periódicas a través de los medios aceptados por la empresa y conforme a las tarifas definidas y aprobadas a tal efecto.
6. La baja como abonado conlleva consigo la pérdida de los gastos administrativos pagados y cualquier condición que tuviera como tal.
7. Los usuarios pagarán los gastos de administrativos y la primera cuota en efectivo- tarjeta- domiciliación bancaria (con tarjeta de crédito debito), según la tipología del servicio contratado, condiciones de tarifas expuestas y promociones expuestas. Los siguientes pagos se realizarán por domiciliación bancaria (tarjeta crédito-débito), en efectivo o con tarjeta (según la tipología de servicio contratado, condiciones de tarifas expuestas y promociones expuestas).
8. En el caso de disponer de cuotas abonadas en efectivo deberán pagarse en la recepción por adelantado, a más tardar, el día 30 del mes anterior al vencimiento de la cuota.
9. La devolución o impago del recibo supondrá la baja administrativa automática, dejando pendiente el recibo pendiente de abonar. JM MABUNI SL se reserva el derecho de tomar las acciones pertinentes por tal causa.
10. En el caso de cuotas domiciliadas, si no hubiera sido posible gestionar el pago, se permitirá el acceso y disfrute en las instalaciones-servicios de JM MABUNI SL hasta el día 5 del mes correspondiente. En el caso de no poder tramitar el pago domiciliado se aplicará el mismo mecanismo que (punto 9)
11. Según la fecha de inscripción, el pago de las cuotas expuestas en tarifario general será del 100 % entre el 1 y el 9 de cada mes. A partir del 10 se abonarán partes proporcionales prorrateadas. Los gastos administrativos están exentos de este prorrateo.
12. Todos los servicios y productos adicionales serán abonados en efectivo o con tarjeta de débito o crédito, en el momento de su compra.

13. JM MABUNI S.L se reserva el derecho de aplicar la subida del IPC anual en las tarifas expuestas, teniendo el cliente, 14 días desde la aplicación de las nuevas tarifas para solicitar la rescisión de su contrato si no estuviera conforme con las mismas.
14. La empresa se reserva el derecho de realizar ofertas y promociones de venta.
15. El cliente deberá adquirir un dispositivo de acceso personal e intransferible al realizar su alta como abonado. El uso de este dispositivo es obligatorio a la entrada y salida del centro. En caso de pérdida o extravío deberá; obligatoriamente adquirir uno nuevo en la recepción. JM MABUNI SL se reserva el derecho de no permitir la entrada, en caso de no disponer del mismo.
16. El usuario tendrá la posibilidad de contratar excedencias que permiten mantener la plaza en JM MABUNI SL, previo pago de una cuota de mantenimiento. Abonados área fitness: aplicable durante todo el año por un coste de 15 € (válido para 1 o 2 meses siempre y cuando sean consecutivos). Abonados cursillistas natación: aplicable sólo en el mes de Diciembre (10 €) o en julio y/o agosto (12 €). Para hacer la excedencia efectiva será necesario gestionarla antes del día 25 del mes anterior al comienzo de la reserva de plaza.
17. Las cuotas reserva no son aplicables a tarifas trimestrales, semestrales, anuales u otras promociones-tarifas con características específicas. En estos casos, los periodos de disfrute son continuados desde la fecha de contratación.
18. JM MABUNI SL no tiene la obligación de realizar reembolsos devoluciones/compensaciones económicas o compensaciones de servicios no disfrutados; ante cualquier causa o eventualidad personal expuesta por el cliente. La dirección del centro evaluará cada caso y tomará las medidas o soluciones oportunas.

## PROCEDIMIENTO DE BAJAS

19. Para solicitar la baja deberá firmar presencialmente en el centro el impreso de baja antes del día 25 del mes anterior al que quiere causar baja
20. Si la fecha de tramitación es posterior al día 25 del mes en curso, ésta no se hará efectiva hasta el mes siguiente a la fecha en que fue solicitada
21. En el momento de formalizar la baja no puede haber recibos pendientes de pago, por lo que tendrán que ser liquidarlos previamente.

## NORMATIVA DE USO DE LA INSTALACION

22. El cliente que contrate tarifas FITNESS tendrá derecho al uso general de las instalaciones: sala de fitness y clases colectivas impartidas dentro del horario; siendo estas, dependientes de la cuota contratada según el cuadrante de clases expuesto al público en MABUNI. Las parrillas horarias serán establecidas por el centro y serán publicadas en tiempo y forma. JM Mabuni SL se reserva el derecho de realizar las modificaciones de clases dirigidas que estime oportuno comunicándolas con el preaviso correspondiente. Las clases dirigidas deberán ser reservadas obligatoriamente por el abonado con un máximo de 24 horas de antelación. En el caso de no asistir deberá cancelarlas. JM Mabuni SL se reserva el derecho de

- bloquear el acceso a clases en el caso de realizar varias reservas sin asistencia y anulación previa.
23. El cliente que contrate tarifas CURSOS NATACIÓN tendrá únicamente derecho a asistir a las clases asignadas y establecidas en la parrilla de cursos; en el momento de la contratación. JM MABUNI SL se reserva el derecho de realizar modificaciones o cancelaciones de cursos de natación comunicándolas con el preaviso correspondiente.
  24. Está terminantemente prohibido fumar en las instalaciones.
  25. Está prohibido el consumo de alimentos en los vestuarios.
  26. Está prohibido el uso y consumo de sustancias estupefacientes, anabolizantes o alcohol.
  27. Queda prohibido el acceso a la instalación con animales, a excepción de los perros guía.
  28. El horario de funcionamiento de MABUNI es de lunes a viernes de 7:00 a 23:00 horas, sábados de 9:00 a 14:00 horas, domingos y festivos de 10:00 a 14:00. Todos los clientes deberán estar fuera de la instalación a la hora del cierre de la misma. JM MABUNI SL. se reserva el derecho de realizar cambios en el horario de apertura dependiente de la temporada-estación y de necesidades internas de la empresa que serán comunicadas con el preaviso correspondiente.
  29. Para una correcta práctica de la actividad física en las instalaciones de MABUNI será obligatorio el uso de ropa deportiva y calzado deportivo cerrado.
  30. El usuario estará obligado a comunicar a MABUNI cualquier enfermedad, patología o prescripción médica que pueda limitar, condicionar o perjudicar de cualquier forma el ejercicio de las actividades que pueda realizar dentro de la instalación, con la finalidad de que los profesionales de MABUNI puedan proporcionarle las recomendaciones precisas para una práctica de la actividad física segura
  31. Por razones de higiene y seguridad, queda prohibido afeitarse y depilarse en las instalaciones del Gimnasio.
  32. Queda prohibida la grabación de imágenes-videos por cualquier método en JM MABUNI SL.
  33. Deberá hacerse un uso correcto del equipamiento incluyendo la colocación tras su uso de los materiales material e instalaciones, siendo responsable el usuario de cualquier deterioro que cause por un uso inadecuado.
  34. Los materiales e implementos utilizados deben dejarse colocados en el lugar correspondiente.
  35. Por razones de higiene, es obligatorio el uso de toalla en la sala de fitness, piscina y clases colectivas.
  36. El equipamiento de la sala de Fitness (mancuernas, discos, bancos, pesas, etc.) y de las clases colectivas no pueden ser desplazados fuera de la zona destinada para su uso.
  37. Debe compartirse el material y equipamiento si fuera preciso. Mientras se descansa puede ser utilizado por otra persona.
  38. Por razones de seguridad y para evitar lesiones, no se podrá acceder a una clase colectiva transcurridos 10 minutos desde el inicio de esta.
  39. Para un correcto funcionamiento de JM MABUNI SL es imprescindible el buen trato y respeto con los trabajadores y resto de usuarios.
  40. No se tolerará en ningún caso las agresiones, insultos, gritos, amenazas o comportamientos agresivos, ofensivos o inadecuados a otros clientes o empleados. En estos casos, JM MABUNI SL procederá a la expulsión inmediata de sus instalaciones y la baja definitiva como cliente de JM MABUNI SL.
  41. Solo los Entrenadores Personales expresamente autorizados por JM MABUNI SL, podrán llevar a cabo tal actividad en las instalaciones de JM MABUNI SL.
  42. La utilización de las taquillas se limita al tiempo de presencia del usuario en las instalaciones, por lo que deberán dejarse libres al término de dicha estancia. JM MABUNI SL podrá proceder a la apertura de las taquillas al final del día. Las pertenencias retiradas se guardarán en las instalaciones durante un periodo de 30 días, durante el cual
- podrán ser reclamadas por el usuario que acredite de algún modo ser su propietario. Una vez transcurrido dicho plazo, las pertenencias se presumirán abandonadas a todos los efectos, no asumiendo MABUNI ninguna responsabilidad sobre las mismas.
43. JM MABUNI SL no se hace responsable de los objetos que puedan dejarse en cualquiera de las instalaciones del Gimnasio y, en particular, de los que se depositen en las taquillas.
  44. JM MABUNI SL no se hace responsable de los daños y perjuicios que puedas sufrir los usuarios por el uso inadecuado de la maquinaria deportiva, siempre y cuando la causa no sea imputable al Gimnasio, así como, por no atender las instrucciones del personal de MABUNI.
  45. MABUNI se reserva limitar o impedir el derecho de admisión a las instalaciones cuando las circunstancias o la seguridad de las personas así lo aconsejen, en todo caso, con la finalidad de impedir el acceso de personas que se comporten de manera violenta, que puedan producir molestias al personal o al resto de usuarios o que puedan alterar el normal desarrollo de la actividad del Gimnasio.
  46. Por respeto al resto de usuarios, no está permitido el uso del teléfono móvil en las clases colectivas y cursos natación.
  47. El personal de MABUNI velará por el cumplimiento de las normas de conducta y uso de las instalaciones, debiendo atenderse sus instrucciones.
  48. Los usuarios cursillistas de piscina tienen conocimiento y cumplirán la normativa específica publicada en <https://mabuni.com/wp-content/uploads/2022/04/Normativa-piscina-mabuni-mayo-2022.pdf>
  49. El incumplimiento de estas normas podrá dar lugar, según la gravedad, a la expulsión de las instalaciones y a la baja de MABUNI.
- OTRAS CONDICIONES**
50. Cualquier cambio sobre la información del usuario de que dispone la empresa JM MABUNI SL para su gestión (actividad en el centro, datos de domiciliación, contacto...) deberá ser comunicada en recepción antes del día 25 del mes anterior al que desee que esa modificación sea efectiva.
  51. La empresa podrá fijar un periodo a lo largo de la temporada de parada técnica para la realización de labores necesarias para el mantenimiento que podrá llevar asociada la paralización de las actividades programadas.
  52. La empresa no se hace responsable de daños causados por el mal uso, negligencia, temeridad o imprudencia que puedan originar los usuarios, tanto a personas como a las propias instalaciones, reservándose, en estos casos, su derecho de reclamar los daños que se produzcan por tales motivos.
  53. La empresa JM MABUNI SL se reserva el derecho de modificar cualquier aspecto de la organización (horarios, servicios, actividades, normas de utilización, etc.) así como de promover actividades de carácter deportivo, social o cultural que estime de interés en cada momento, y siempre atendiendo a sus compromisos contractuales.
  54. Los cambios que supongan una alteración sustancial de las actividades-servicios se comunicarán a los abonados con antelación suficiente haciendo uso de los medios más eficientes en cada momento (cartelería, mail, página web, redes sociales...)
  55. Se recomienda a todos los usuarios adultos realizar un reconocimiento médico con el fin de prevenir y evitar lesiones o daños.
  56. El cliente recibe su copia firmada de esta documentación mediante correo mail, la cual, con la firma, declara su conocimiento y aceptación.

## PRODUCCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De conformidad con lo previsto en Reglamento Europeo 2016/679 de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de datos, le informamos que los datos personales que proporciona en este documento o en posteriores actualizaciones, serán objeto de tratamiento mixto (automatizado y papel) por parte de MABUNI.

Finalidad del tratamiento de datos.

a) En cumplimiento de un contrato, para llevar a cabo la efectiva prestación de los servicios convenidos, la gestión de los clientes, la contabilidad, el control de accesos y la evaluación del servicio por parte de los usuarios, gestionar la agenda de contactos de nuestra empresa y atender a sus peticiones de consulta vía electrónica.

b) Otorgamiento de su consentimiento (puede retirarlo en cualquier momento, sin que afecte a la licitud del tratamiento. Lea el capítulo 10.- Ejercicio de los derechos ARCO), para:

1. Aplicación personalizada de campañas promocionales, suscripción a newsletters, comunicaciones comerciales, invitaciones a eventos y/o encuestas de distinta índole.

b) Por interés legítimo prevalente de MABUNI, (puede oponerse en cualquier momento, sin que afecte a la licitud del tratamiento. Lea el capítulo 10.- Ejercicio de los derechos ARCO), para:

b. Mejorar sus expectativas e incrementar su grado de satisfacción como cliente al desarrollar y mejorar la calidad de productos y servicios propios o de terceros, así como realizar estadísticas, encuestas o estudios de mercado que puedan resultar de interés.

c. Comunicaciones de cortesía, tipo felicitación por aniversario, desearle felices fiestas o simplemente un buen día.

d. Uso de forma anónima, sin ninguna característica que le pueda identificar, con la finalidad de realizar análisis y estudio estadísticos propios o de terceros.

EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO, OPOSICIÓN, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN, SUPRESIÓN, LIMITACIÓN DEL TRATAMIENTO Y PORTABILIDAD DE LOS DATOS.

MABUNI informa al cliente de la posibilidad de ejercitar de forma gratuita, sus derechos de acceso, oposición, rectificación, cancelación, supresión, limitación del tratamiento y portabilidad de los datos, aportando junto a su solicitud una copia del DNI o documento equivalente acreditativo de identidad, dirigiéndose a MABUNI, sita en Calle Adrada de Haza, 2, 28038 Madrid, o a través de correo electrónico a la dirección: [info@mabuni.com](mailto:info@mabuni.com), argumentando su derecho en función de la Sección 2 del Reglamento Europeo 2016/679 de 27 de abril de 2016".

DERECHO; CONTENIDO

Acceso: Podrá consultar sus datos personales incluidos en tratamientos de MABUNI.

Rectificación: Podrá modificar sus datos personales cuando sean inexactos.

Supresión: Podrá solicitar la eliminación de sus datos personales.

Oposición: Podrá solicitar que no se traten sus datos personales.

Limitación del tratamiento:

Podrá solicitar la limitación al tratamiento de sus datos en los siguientes casos:

Mientras se comprueba la impugnación de la exactitud de sus datos.

Cuando el tratamiento es ilícito, pero se oponga a la supresión de sus datos.

Cuando MABUNI no necesite tratar sus datos pero usted los necesite para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

Cuando se haya opuesto al tratamiento de sus datos para el cumplimiento de una misión en interés público o para la satisfacción de un interés legítimo, mientras se verifica si los motivos legítimos para el tratamiento prevalecen sobre los suyos.

Portabilidad: Podrá recibir, en formato electrónico, los datos personales que nos haya facilitado y aquellos que se han obtenido de su relación contractual con MABUNI, así como a transmitirlos a otra entidad.

En caso de disconformidad con el ejercicio de sus derechos o del tratamiento efectuado, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)). DURACIÓN DEL TRATAMIENTO. MABUNI conservará sus datos personales mientras dure la relación contractual. Una vez finalizada ésta, los datos serán conservados debidamente bloqueados, durante los plazos de prescripción legal, que con carácter general son 10 años. Una vez finalizados éstos, los datos serán destruidos o borrados.

Derechos de los deportistas, consumidores y usuarios de los Servicios Deportivos.

**Los consumidores, usuarios y deportistas, en la prestación de los servicios deportivos que reciban, tendrán los siguientes derechos:**

a. A recibir unos servicios adecuados a las condiciones y necesidades personales de acuerdo con el estado de los conocimientos científicos de cada momento y con los niveles de calidad y seguridad que se establezcan.

b. Al respeto de su personalidad dignidad e intimidad.

c. A disponer de información suficiente y comprensible de las actividades físico-deportivas que vayan a desarrollarse .

d. A recibir una prestación de servicios deportivos que no fomente prácticas deportivas que puedan resultar perjudiciales para la salud.

e. A que los profesionales de los servicios deportivos se identifiquen y a ser informados sobre su profesión y cualificación profesional.

f. A la igualdad de trato y oportunidades, independientemente de su identidad y orientación sexual, edad, capacidad funcional, cultura, etnia o religión.

g. A que en los contratos que se celebren se reflejen los derechos de los deportistas , consumidores y usuarios de servicios deportivos, así como los deberes del personal que presta los servicios deportivos a los que se hace referencia en esta ley.